



DRESS FOR SUCCESS[®]
HOGEZAND-SAPPEMEER

Beleidsplan Dress for Success Hoogezand-Sappemeer 2021-2023

Dress for Success Hoogezand-Sappemeer conformeert zich aan onderstaand beleidsplan van Stichting Dress for Success Nederland.

1. Doelstelling en werkzaamheden Stichting Dress for Success

Doelstelling

Leden van de Vereniging Dress for Success Nederland zijn de lokale stichtingen die in Nederland een Dress for Success vestiging in stand houden en die daarvoor een licentie hebben verkregen van Dress for Success Worldwide in New York.

De vereniging is het bestuur van de Stichting Dress for Success Nederland die de (geldelijke) middelen beheert. Het bestuur van de Vereniging wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering en legt daaraan verantwoording af over het gevoerde beleid als bestuur van de Stichting.

De statutaire doelstelling van de Stichting is: *Het coördineren, faciliteren en initiëren van stichtingen en/of verenigingen die zich direct of indirect ten doel stellen om door middel van "Dress for Success" winkels mensen die vanuit een uitkeringssituatie of minimuminkomen actief solliciteren naar een betaalde baan de mogelijkheid te bieden zich gratis professioneel te kleden voor het sollicitatiegesprek.*

Werkzaamheden

De statuten bepalen dat de Stichting dit doel tracht te bereiken door:

- Het komen tot een vorm van samenwerking en aansluiting van diverse lokale Dress for Success winkels in het land met de stichting;
- Het optreden als bestuurder van stichtingen en verenigingen;
- het onderhouden van de licentie, dan wel het verkrijgen van het merkrecht, voor het gebruik van het merk Dress for Success in Nederland door de stichting en, al dan niet door het uitgeven van sub-licenties,
- lokale Dress for Success winkels dan wel een op te richten landelijke samenwerkingsvorm inzake Dress for Success;
- Het verzorgen van de coördinatie tussen de verschillende Dress for Success stichtingen en -winkels in Nederland;
- Het coördineren van de contacten tussen Dress for Success in Nederland en Dress for Success Worldwide, het vergroten van de bekendheid, goodwill en effectiviteit van het concept van Dress for Success en van de Dress for Success winkels en organisatie in Nederland;
- Het stimuleren en ondersteunen van plaatselijke initiatieven tot het oprichten van nieuwe Dress for Success-stichtingen, in lijn met het business- en groeiplan van de stichting;
- Het werven, dan wel het ondersteunen bij het werven, van fondsen op landelijk of overkoepelend niveau in hoofdzaak ten behoeve van de lokale en regionale Dress for Success winkels, en tevens voor de eigen werkzaamheid van de stichting;
- Het zo mogelijk distribueren van verworven fondsen aan de lokale Dress for Success winkels;
- Het bouwen van een merk en ontwikkelen en uitvoeren van een communicatiestrategie, inclusief een PR- en communicatieplan;
- het zorg dragen voor uitwisseling van kennis en ervaring en bevorderen van samenwerking en coherentie tussen de verschillende Dress for Success-organisaties;
- Het bieden van ondersteuning bij het organiseren van bestaande en nieuwe lokale Dress for Success winkels,
- Al hetgeen rechtstreeks of indirect kan bijdragen aan het gestelde doel.

De statutaire doelstelling en werkzaamheden van de Vereniging zijn, zij het soms in iets andere bewoordingen, gelijk aan die van de Stichting.

In concreto zijn de werkzaamheden van de Stichting Dress for Success:

- Beheer, onderhoud en verdere ontwikkeling van het gemeenschappelijke registratiesysteem
- waarmee de vestigingen hun klanten en activiteiten administreren. Het systeem ondersteunt de bedrijfsvoering van de vestigingen, de verantwoording naar derden (o.a. Dress for Success Worldwide, subsidiënten) en de beleidsontwikkeling.

- Beheer, onderhoud en ontwikkeling van de gemeenschappelijke website waarop alle vestigingen hun eigen pagina's hebben.
- Beheer van het dressforsucces.nl e-mailsysteem.
- Beheer van het gemeenschappelijke digitale archief (Dropbox)
- Onderhouden van de relaties met Dress for Success Worldwide. Dress for Success Nederland is de schakel tussen de vestigingen in Nederland en de wereldwijde organisatie. In dit verband onder meer:
 - Begeleiden van initiatiefnemers die een nieuwe vestiging willen opzetten.
 - Toezien op de naleving van de licentievoorwaarden (o.a. rapportages, huisstijl).
 - Deelname vanuit het bestuur en vanuit de vestigingen aan de jaarlijkse conferentie van Dress for Success Worldwide.
 - Werven van sponsors en subsidies zowel ten behoeve van de Stichting zelf als ten behoeve van de vestigingen.
 - Voeren van campagnes om de naamsbekendheid onder andere bij verwijzende instellingen te vergroten en klanten en kledingdonoren te werven.
 - Beheren en ontwikkelen van trainingen en cursussen voor de vrijwillige medewerkers in de vestigingen en de besturen van de lokale stichtingen.
 - Organiseren en faciliteren van vergaderingen (ALV) en bijeenkomsten van werkgroepen.
 - Adviseren van de besturen van de vestigingen ten aanzien van bestuurlijke vraagstukken, good governance, fiscaliteit enz.
 - Voeren van de financiële en overige administratie in verband met het voorgaande.

Vooruitblik 2022-2025

In ontwikkeling is een Meerjaren beleidsplan voor Dress for Success Hoogezand-Sappemeer. Dit zal in 2022 worden uitgewerkt in een operationeel meerjarenplan. Speerpunten in het meerjarenplan zijn:

- Positionering van het merk Dress for Success om de wervende activiteiten te ondersteunen,
- Zorg voor een stabiele financiële situatie teneinde continuïteit van de organisatie te borgen.
- Meer klanten in de winkels om optimaal invulling te geven aan de doelstelling van Dress for Success.

2. Verwerving van inkomsten Dress for Success Hoogezand-Sappemeer

Statutair worden de middelen van de Stichting gevormd door:

- bijdragen in natura en geld en subsidies;
- donaties, giften, erfstellingen, legaten en schenkingen;
- opbrengsten van fondsenwervingsacties en loterijen;
- sponsorgelden;
- alle overige wettige baten.

Statutair zijn de middelen van de Vereniging, die worden beheerd door de Stichting, gelijkloidend met één toevoeging: contributies van de leden.

In de praktijk, zie de financiële verslagen, zijn de belangrijkste inkomsten

(Naast inkomsten uit kleedsessies):

- Subsidies (goede doelen fondsen, Dress for Success Worldwide)
- Donaties van particuliere personen
- Bijdragen van sponsors (bedrijven)

3. Beheer en besteding van het vermogen van Dress for Success Hoogezand-Sappemeer

Het eigen vermogen van de Stichting wordt beheerd door de penningmeester en wordt in z'n geheel aangehouden op een bankrekening. Zie de financiële verslagen.

De belangrijkste bestedingen betreffen:

- Contributie Dress for Success Nederland
- Telefoonkosten
- Reclame en PR- materiaal
- Inkoop nieuwe kleding
- Reis- en onkosten bestuur/vrijwilligers

Mocht de Stichting moeten worden ontbonden, dan dient statutair het liquidatiesaldo te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de wet met een gelijksoortige doelstelling als de Stichting of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

Contactgegevens

Dress for Succes Hoogezand-Sappemeer
Molenraai 1
9611 TH Sappemeer
Tel. Nr.: 06-33 38 75 49
E-mail: manager.hoogezand-sappemeer@dressforsuccess.nl

Bestuur

Het bestuur van Dress for Succes Hoogezand-Sappemeer bestaat uit:
Anja Brink Voorzitter
Gerda van Veen Secretaris en Penningmeester
Winnie Bakker Bestuurslid
Truus Gransbergen Bestuurslid
Wieny Kampinga Bestuurslid